

Codice etico

e

Responsabilità amministrativa dell'ente

In caso di dubbi o discrepanze, fa fede il testo in lingua tedesca: Ethikkodex und Betriebliche Haftung - Aktuelle Fassung laut Beschluss des Verwaltungsrats vom 23.12.2025

Introduzione

alpoma è un'Associazione di Organizzazioni di Produttori (AOP) composta dalle tre Organizzazioni di Produttori VOG, VI.P e VOG Products. L'attività di alpoma si concentra principalmente nei settori dell'innovazione e del coordinamento varietale, della ricerca e sviluppo nonché delle misure ambientali. alpoma contribuisce a garantire nel lungo periodo la sostenibilità economica delle aziende frutticole dell'Alto Adige. Essa svolge tale compito in stretta collaborazione con le tre Organizzazioni di Produttori associate, con il Centro di Sperimentazione Laimburg e con il Beratungsring. Le attività sono orientate nel lungo periodo al miglioramento delle condizioni esistenti e al rafforzamento di processi produttivi rispettosi dell'ambiente. alpoma si propone di promuovere un processo di valutazione varietale orientato al mercato, di supportarlo dal punto di vista tecnico e agronomico e di raccomandare tempestivamente le nuove varietà più promettenti. L'associazione si impegna inoltre per il rinnovamento e per il raggiungimento dei più elevati standard qualitativi del materiale vivaistico. Un ulteriore compito fondamentale dell'AOP consiste nell'implementazione e nel rafforzamento di metodi di produzione sostenibili, dalla coltivazione e conservazione fino alla commercializzazione dei prodotti.

Il Codice Etico riflette i valori fondamentali dell'organizzazione e definisce principi e regole di comportamento finalizzati alla prevenzione dei reati e, più in generale, di comportamenti contrari ai valori fondamentali del sistema cooperativo. Il presente Codice Etico costituisce parte integrante e fondamentale del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/2001 (di seguito il "Decreto") e integra le disposizioni legislative e statutarie vigenti nonché le istruzioni operative e le procedure interne adottate dall'organizzazione in specifici ambiti di attività.

Ambito di applicazione

Il presente Codice Etico si applica ad alpoma ed è vincolante per tutti i suoi dipendenti, indipendentemente dalla tipologia del rapporto di lavoro, dall'inquadramento professionale e dal livello di inserimento nell'organizzazione.

Il Codice Etico è inoltre vincolante per tutte le persone fisiche e giuridiche che entrano in contatto o intrattengono rapporti di natura commerciale o professionale con alpoma, indipendentemente dalla natura del rapporto e dal titolo giuridico su cui esso si fonda.

Gli amministratori di alpoma sono tenuti a considerare i valori stabiliti nel presente Codice Etico nell'ambito dell'indirizzo strategico dell'organizzazione, nelle decisioni di investimento, nella realizzazione e nell'attuazione dei progetti nonché in tutte le altre decisioni operative.

Anche il management di alpoma è tenuto, nell'attuazione delle decisioni adottate dall'organo amministrativo, a rispettare i valori sanciti nel presente Codice Etico, sia nei rapporti interni con i propri collaboratori sia nei rapporti esterni con i soggetti terzi che entrano in contatto con alpoma.

Tutte le persone e le società sopra indicate sono di seguito denominate congiuntamente "Destinatari".

Valori etici

Di seguito sono indicati i valori etici ai quali alpoma si ispira e ai quali l'organizzazione si impegna ad attenersi. Tali valori sono finalizzati a garantire il corretto funzionamento dell'ente nonché a tutelarne e rafforzarne l'affidabilità e la reputazione.

- Rispetto della normativa vigente

Nello svolgimento delle proprie attività e nell'ambito dei rapporti professionali e commerciali intrattenuti, devono essere rigorosamente rispettate tutte le disposizioni legislative e regolamentari applicabili, nonché il presente Codice Etico, i processi e le procedure interne definiti dall'organizzazione e le istruzioni operative e le altre disposizioni adottate.

Il rispetto della normativa vigente prevale in ogni caso su eventuali istruzioni contrastanti impartite da un superiore.

In nessun caso il perseguimento degli interessi di alpoma può giustificare comportamenti in contrasto con i principi di onestà e legalità. Per tale motivo si chiarisce espressamente che la violazione delle norme di legge non può in alcun modo essere considerata nell'interesse di alpoma né rappresentare un mezzo idoneo per ottenere vantaggi personali o perseguire interessi propri.

- Divieto di discriminazione

alpoma evita, nel rispetto della normativa vigente, qualsiasi forma di discriminazione fondata, tra l'altro, su sesso, razza, origine, lingua, religione, opinioni politiche, appartenenza a partiti politici o organizzazioni sindacali, condizioni di salute, età o altri fattori analoghi.

È inoltre vietata qualsiasi forma di violenza o molestia, in particolare il mobbing e le molestie sessuali.

- Integrità e prevenzione dei conflitti di interesse

Fatte salve le disposizioni di legge applicabili, i Destinatari devono comportarsi con la massima correttezza e integrità, evitando qualsiasi situazione che possa determinare, anche solo potenzialmente, un conflitto di interessi con alpoma.

- Riservatezza delle informazioni

alpoma garantisce la riservatezza e la protezione delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal trattare dati riservati in assenza di un consenso chiaro ed esplicito dell'interessato, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

A tal fine alpoma ha definito e adottato specifiche procedure e standard interni, conformi alla normativa applicabile, volti a garantire la massima tutela dei dati e delle informazioni detenute. I collaboratori sono inoltre sensibilizzati sull'importanza della materia attraverso apposite attività di formazione e istruiti sulle corrette modalità di gestione dei dati.

È fatto divieto a tutti i Destinatari di utilizzare, trattare o diffondere al di fuori del proprio ambito lavorativo informazioni e dati riservati di cui siano venuti a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni.

- Rapporti con gli organi di controllo

I rapporti con gli organi di controllo e di vigilanza (organo di revisione e Organismo di Vigilanza) devono essere improntati ai principi di trasparenza, completezza e correttezza.

È in ogni caso vietato occultare o omettere informazioni che, in base alla normativa vigente, devono essere comunicate agli organi di controllo oppure che risultino necessarie o utili per il corretto svolgimento delle loro funzioni.

- Rapporti con i soci

Tutte le attività e i servizi di alpoma sono orientati, direttamente o indirettamente, al rafforzamento delle capacità operative dei propri soci e al loro sviluppo nel tempo. L'obiettivo principale è pertanto quello di creare e accrescere valore a beneficio dei membri della cooperativa.

- Dipendenti

I dipendenti di alpoma rappresentano un elemento fondamentale per il successo dell'organizzazione. Per questo motivo, nel rispetto della normativa in materia di lavoro, alpoma tutela e promuove l'integrità fisica, psicologica e morale dei propri collaboratori, al fine di accrescerne la soddisfazione e valorizzarne le competenze.

alpoma garantisce condizioni di lavoro adeguate, sicure e salubri e tutela il pieno e incondizionato rispetto dei diritti umani.

In tale contesto non sono in alcun modo tollerate richieste o pressioni che possano indurre i dipendenti a violare la legge o il Codice Etico, ovvero a compiere atti contrari alle proprie convinzioni personali.

- **Trasparenza e completezza delle informazioni**

I dipendenti sono tenuti a fornire informazioni e comunicazioni complete, trasparenti, comprensibili e precise, nella consapevolezza degli interessi coinvolti, al fine di consentire ai destinatari delle stesse di assumere decisioni consapevoli. Ciò avviene anche mediante l'indicazione delle possibili alternative e delle prevedibili conseguenze delle scelte adottate.

- **Qualità dei servizi offerti**

L'attività di alpoma è orientata alla soddisfazione dei soci e dei clienti, alla loro tutela e alla valorizzazione del contesto in cui opera.

Per tale motivo le attività e i servizi offerti sono improntati al rispetto dei più elevati standard qualitativi.

- **Responsabilità nei confronti della collettività**

alpoma è consapevole del proprio ruolo e della propria funzione nella società, in particolare degli effetti che le proprie attività possono avere sulle condizioni economiche e sociali, sullo sviluppo e sul benessere generale del territorio. Di fondamentale importanza è il mantenimento e l'ulteriore rafforzamento dell'accettazione sociale da parte della collettività.

- **Tutela dell'ambiente**

alpoma considera l'ambiente un bene di primaria importanza e si impegna a tutelarlo. In tale contesto, le decisioni vengono assunte nella consapevolezza della loro rilevanza anche per le generazioni future e sono orientate al raggiungimento di un equilibrio tra il conseguimento degli obiettivi aziendali e il rispetto delle esigenze ecologiche.

- **Concorrenza leale e rispetto della normativa antitrust**

alpoma orienta la propria attività al rispetto dei principi del libero mercato e di una concorrenza libera, aperta e leale.

alpoma si impegna a operare nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e lealtà nei rapporti commerciali.

Regole di comportamento

- Rispetto delle leggi

alpoma considera il rispetto delle leggi vigenti a livello provinciale, regionale, nazionale e internazionale una condizione fondamentale e imprescindibile per lo svolgimento della propria attività.

Nello svolgimento delle proprie funzioni, i Destinatari devono attenersi ai principi di legalità, integrità, correttezza e trasparenza, anche al fine di prevenire la commissione di reati ai sensi delle disposizioni del Decreto. Pertanto, nello svolgimento delle proprie attività, essi sono tenuti a rispettare scrupolosamente le leggi applicabili, le disposizioni statutarie e le procedure e i processi interni definiti dall'organizzazione.

In nessun caso il perseguimento degli interessi dell'azienda può giustificare comportamenti in contrasto con i valori sopra indicati. Per tale motivo si chiarisce espressamente che la violazione delle norme non può in alcun modo essere considerata nell'interesse di alpoma né rappresentare un mezzo idoneo per ottenere vantaggi o perseguire interessi personali.

- Conflitti di interesse

Un conflitto di interessi si verifica ogniqualvolta sussista, anche solo potenzialmente, un'interferenza tra interessi personali e l'attività professionale svolta. I Destinatari sono tenuti a evitare situazioni di conflitto di interessi e, qualora tali situazioni si verificano, a sottrarsi ad esse o a eliminarle.

Un conflitto di interessi può verificarsi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nei seguenti casi:

- interesse manifesto o occulto di un dipendente come fornitore, cliente e/o concorrente;
- abuso della propria posizione per perseguire interessi in contrasto con quelli di alpoma;
- utilizzo, a proprio vantaggio o a vantaggio di terzi, o comunque in contrasto con gli interessi di alpoma, di informazioni acquisite nell'esercizio delle proprie funzioni;
- svolgimento di attività di qualsiasi natura a favore di clienti, fornitori, concorrenti e/o terzi in contrasto con gli interessi di alpoma.

Fatti salvi gli obblighi di legge e contrattuali vigenti, i Destinatari devono evitare qualsiasi situazione che possa dar luogo a un potenziale conflitto di interessi. A tal fine devono dichiarare eventuali interessi personali o di terzi connessi a operazioni o attività di alpoma.

L'eventuale esistenza di un interesse deve essere comunicata all'Organismo di Vigilanza (Organo di Vigilanza). Inoltre, devono essere evitati e prevenuti eventuali vantaggi personali derivanti dall'esercizio delle proprie funzioni.

I dipendenti non devono neppure dare l'impressione di voler influenzare impropriamente terzi o che le loro decisioni o azioni siano state influenzate in modo scorretto.

- Riservatezza delle informazioni e dei dati

alpoma tutela la riservatezza delle informazioni e dei dati trattati nell'ambito della propria attività, in particolare dei dati personali, garantendo che tale riservatezza sia rispettata anche dai propri collaboratori.

A tal fine ogni dipendente è tenuto a:

- raccogliere e trattare esclusivamente i dati necessari allo svolgimento delle proprie attività;
- conservare i dati in modo tale da impedire che soggetti non autorizzati possano venirne a conoscenza;
- diffondere i dati esclusivamente nell'ambito delle procedure stabilite o previa autorizzazione della persona competente;
- classificare le informazioni come riservate secondo le procedure vigenti;
- verificare che, nell'ambito dei rapporti con terzi, non sussistano obblighi particolari di riservatezza.

alpoma richiede ai soggetti terzi ai quali debbano essere trasmesse informazioni riservate la sottoscrizione di specifici accordi di riservatezza.

L'organizzazione ha inoltre adottato specifiche procedure e misure operative volte a garantire la tutela dei dati personali.

Le informazioni interne e riservate di alpoma rappresentano un elemento fondamentale per il successo e lo sviluppo dell'organizzazione. Tali informazioni comprendono dati e notizie, sia orali sia scritte, di natura finanziaria, operativa e tecnica riguardanti alpoma, i suoi soci, clienti e partner commerciali. Esse costituiscono il know-how dell'organizzazione e non sono di dominio pubblico.

La divulgazione o la comunicazione di tali informazioni e dati è vietata, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge o da specifici accordi contrattuali.

I Destinatari sono pertanto tenuti a gestire tali informazioni con la massima diligenza, a conservarle in modo sicuro e a non divulgarle né discuterle in contesti pubblici.

- Contabilità e rendicontazione

Tutte le operazioni e transazioni effettuate devono essere registrate sulla base di un sistema di contabilità e rendicontazione adeguato. Deve essere garantita la tracciabilità dei processi decisionali, delle autorizzazioni e della gestione delle operazioni e delle transazioni.

Le attività contabili devono essere svolte nel rispetto dei principi di trasparenza, veridicità, correttezza, precisione e completezza.

Ogni operazione e transazione deve essere adeguatamente supportata da idonea documentazione.

È severamente vietato, per qualsiasi motivo, fornire indicazioni false o fuorvianti nei documenti contabili, nei registri e nei bilanci, nonché nelle comunicazioni rivolte alle autorità pubbliche o agli enti previdenziali e assistenziali, ovvero omettere o occultare informazioni rilevanti.

I dipendenti competenti sono tenuti a custodire e gestire con diligenza la documentazione loro affidata, nonché ad archivarla in modo ordinato, facilmente reperibile e secondo criteri oggettivamente verificabili.

- Riciclaggio di denaro

È fatto divieto ai Destinatari di partecipare ad attività che possano essere connesse, anche potenzialmente, a fenomeni di riciclaggio di denaro, ossia di accettare o utilizzare fondi provenienti, anche indirettamente, da attività illecite.

Prima di instaurare rapporti con partner commerciali, i Destinatari devono verificare attentamente, sulla base delle informazioni disponibili, in particolare quelle di natura finanziaria, l'affidabilità e l'integrità dei soggetti coinvolti e, qualora emergano dubbi sulla loro correttezza, astenersi dall'avviare o proseguire il rapporto commerciale.

- Insider trading

Chiunque sia in possesso di informazioni riservate o non pubbliche relative ad alpoma o ad altri enti o società non può utilizzarle a proprio vantaggio né a vantaggio di terzi.

Esempi di tali informazioni non pubbliche includono, a titolo esemplificativo:

- risultati annuali o trimestrali non ancora pubblicati;
- pianificazioni finanziarie;
- informazioni relative a sviluppi finanziari ed economici rilevanti;
- informazioni relative a possibili fusioni, joint venture o operazioni societarie analoghe;
- informazioni riguardanti nuovi prodotti o innovazioni in fase di sviluppo.

Tali divieti rimangono in vigore fino alla pubblicazione ufficiale delle informazioni sopra indicate.

- Terrorismo e finanziamento del terrorismo

Con riferimento alle attività dei propri dipendenti e consulenti esterni, alpoma vieta:

- il sostegno, la costituzione, l'organizzazione, la direzione o il finanziamento, anche indiretto, di associazioni finalizzate alla creazione di organizzazioni terroristiche internazionali o alla commissione di atti di violenza contro persone o beni con finalità di terrorismo;
- qualsiasi forma di supporto a persone appartenenti a organizzazioni terroristiche, nonché l'offerta di ospitalità o la messa a disposizione di mezzi di trasporto o di comunicazione.

- Tutela dei dipendenti

I dipendenti di alpoma contribuiscono in modo significativo e fondamentale al raggiungimento degli obiettivi dell'organizzazione. Essi rappresentano alpoma verso l'esterno e incidono in maniera determinante sull'immagine e sulla percezione dell'ente da parte del pubblico.

Per questo motivo alpoma si impegna a selezionare i propri collaboratori nel rispetto dei principi di pari opportunità e non discriminazione, esclusivamente sulla base di criteri oggettivi, nonché a promuoverne lo sviluppo professionale e a valorizzarne le competenze professionali e sociali.

I responsabili delle singole aree e dei reparti sono tenuti a garantire l'applicazione di tali principi e a fungere da esempio per i propri collaboratori attraverso il proprio comportamento.

alpoma vigila affinché non siano esercitate forme di violenza o coercizione né siano adottati comportamenti che possano ledere la dignità umana e i diritti fondamentali della persona, come sanciti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite e dalla Convenzione Europea per la salvaguardia dei Diritti dell'Uomo.

alpoma ha inoltre adottato procedure idonee per monitorare il rispetto dei diritti dei dipendenti e per prevenire e contrastare eventuali violazioni. Sono stati altresì istituiti adeguati canali di comunicazione per facilitare la segnalazione di eventuali violazioni dei diritti umani, garantendo l'anonimato del segnalante al fine di tutelarlo da eventuali atti di ritorsione, discriminazione o altre conseguenze negative.

- Ambiente di lavoro sicuro

alpoma garantisce ai propri dipendenti un ambiente di lavoro sano e sicuro, nel rispetto delle normative vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Particolare attenzione deve essere posta dai Destinatari alla prevenzione degli infortuni e delle lesioni, sia per sé stessi sia per gli altri collaboratori.

I dipendenti sono tenuti a rispettare scrupolosamente tutte le disposizioni legislative in materia di sicurezza sul lavoro, nonché le procedure e le istruzioni interne adottate dall'organizzazione, e a segnalare tempestivamente agli organi competenti eventuali rischi o situazioni di pericolo riscontrate, affinché possano essere adottate misure adeguate per la loro eliminazione o mitigazione.

Gli obiettivi perseguiti sono:

- prevenire e ridurre i rischi e i pericoli esistenti;
- valutare e analizzare i rischi inevitabili;
- adeguare le condizioni di lavoro alle esigenze dei dipendenti, tenendo conto delle specificità dei diversi ambiti operativi, al fine di evitare o ridurre effetti negativi sulla salute;

- rispettare lo stato dell'arte in ambito tecnico;
- sostituire materiali o sostanze pericolose con alternative meno pericolose;
- garantire adeguate attività di formazione e aggiornamento dei dipendenti in materia;
- adottare misure adeguate di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, tenendo conto dei fattori tecnici, dell'organizzazione, delle condizioni e dell'ambiente di lavoro.

In ogni attività devono essere evitati effetti dannosi per l'ambiente e per la collettività, ponendo particolare attenzione alla **sostenibilità ecologica**, nel rispetto dei diritti delle generazioni future.

- **Tutela dei beni aziendali**

I dipendenti sono responsabili dell'uso corretto e diligente dei beni loro affidati. Tali beni devono essere utilizzati esclusivamente per le finalità per le quali sono stati destinati.

Devono essere evitati danneggiamenti, utilizzi impropri o sottrazioni dei beni aziendali.

I dipendenti sono pertanto tenuti a utilizzare i beni messi a loro disposizione con senso di responsabilità e nel rispetto delle direttive, delle procedure e delle disposizioni interne adottate dall'organizzazione.

- **Diritti d'autore**

alpoma vieta qualsiasi comportamento che abbia ad oggetto la riproduzione, la trasmissione, la diffusione o la vendita di opere in violazione delle disposizioni sul diritto d'autore.

I Destinatari sono tenuti a tutelare la proprietà intellettuale di alpoma, utilizzandola nel rispetto delle disposizioni di legge e impedendo qualsiasi uso improprio o illecito da parte di terzi, nonché la diffusione a terzi senza la preventiva ed espressa autorizzazione di alpoma.

- **Appropriazione indebita e uso illecito dei beni di alpoma**

È vietato appropriarsi dei beni di proprietà di alpoma per uso personale. È altresì vietato imputare ad alpoma spese personali, salvo nei casi previsti da specifici accordi relativi a fringe benefit.

Alla cessazione del rapporto di lavoro, tutti i beni di proprietà di alpoma, nonché i dati, i documenti e le informazioni riservate e confidenziali, devono essere restituiti all'organizzazione.

- **Software di alpoma**

È vietata qualsiasi appropriazione non autorizzata, riproduzione o utilizzo di software appartenente ad alpoma o a terzi. L'utilizzo dei software deve avvenire nel rispetto delle relative condizioni di licenza.

L'uso dei sistemi informatici da parte dei dipendenti deve avvenire in modo responsabile, professionale, etico e conforme alla normativa vigente.

A tal fine devono essere rigorosamente rispettate le istruzioni operative e le linee guida interne, nonché le indicazioni fornite dagli amministratori di sistema o da altri collaboratori specializzati. È vietato installare sui computer aziendali software non autorizzati o provenienti dall'esterno senza il preventivo consenso delle funzioni competenti di alpoma. L'acquisto delle licenze può avvenire esclusivamente tramite le strutture competenti.

alpoma condanna qualsiasi comportamento illecito e l'uso improprio dei sistemi informatici, in particolare l'utilizzo delle reti informatiche per la fruizione o lo scambio di contenuti pornografici, pedopornografici, razzisti, violenti o discriminatori.

- **Tutela dell'ambiente**

alpoma promuove il rispetto della normativa vigente in materia ambientale. Inoltre incoraggia l'adozione di comportamenti e politiche orientate alla **sostenibilità e alla tutela dell'ambiente** da parte dei propri dipendenti, soci e partner contrattuali, nonché la sensibilizzazione rispetto alle tematiche sociali e ambientali.

- **Rapporti con autorità e pubbliche amministrazioni**

I Destinatari che, in nome e per conto di alpoma, intrattengono rapporti con autorità, pubbliche amministrazioni, funzionari pubblici, incaricati di pubblico servizio e organizzazioni nazionali o internazionali devono attenersi ai principi di legalità, trasparenza, veridicità e correttezza, evitando qualsiasi comportamento che possa compromettere l'integrità e la reputazione di alpoma.

alpoma condanna qualsiasi forma di corruzione, abuso d'ufficio, peculato, frode o comportamento elusivo e adotta tutte le misure necessarie per prevenire tali reati.

È fatto divieto ai Destinatari di:

- effettuare o accettare pagamenti, regali o benefici di qualsiasi natura che possano comportare un vantaggio per alpoma;
- porre in essere comportamenti idonei a indurre un pubblico ufficiale o un incaricato di pubblico servizio a violare la normativa vigente;
- ostacolare o impedire attività di controllo o di vigilanza da parte delle autorità competenti;
- indurre in errore funzionari o autorità pubbliche mediante comportamenti scorretti o fraudolenti al fine di ottenere un determinato comportamento o decisione.

I rapporti con le pubbliche amministrazioni e con i loro dipendenti devono essere improntati a correttezza e trasparenza.

- Rapporti con partiti politici e organizzazioni sindacali

alpoma non effettua pagamenti diretti o indiretti a partiti politici o a organizzazioni politiche o sindacali, salvo nei casi espressamente consentiti dalla normativa vigente.

In tali casi devono comunque essere rispettati i principi di trasparenza e corretta rendicontazione.

I rapporti con enti pubblici e con iniziative di carattere sociale o benefico sono riservati esclusivamente alle persone espressamente autorizzate all'interno dell'organizzazione.

- Rapporti con i media

alpoma riconosce il ruolo fondamentale dei media nella diffusione delle informazioni e delle notizie. Per tale motivo, i rapporti con i rappresentanti dei diversi mezzi di comunicazione devono essere improntati alla trasparenza.

Oltre alla pubblicazione dei documenti di bilancio nel rispetto delle disposizioni di legge, alpoma ritiene importante diffondere informazioni adeguate sulla propria attività e sulle attività delle cooperative associate, al fine di consentire al pubblico di comprendere meglio le attività svolte e le prospettive di sviluppo futuro. Tali informazioni sono diffuse tramite i propri canali di comunicazione o attraverso la loro trasmissione ai diversi organi di informazione.

Considerata l'importanza e la sensibilità di questo ambito, le comunicazioni e la diffusione di informazioni sono riservate esclusivamente alle funzioni interne competenti di alpoma.

È pertanto vietato a tutti i Destinatari rendere pubbliche o diffondere informazioni riguardanti alpoma senza la preventiva ed esplicita autorizzazione. È inoltre vietato diffondere o pubblicare informazioni false o fuorvianti.

- Soci e clienti

L'obiettivo principale di alpoma è quello di promuovere al meglio gli interessi dei soci e dei clienti, tenendo conto delle rispettive esigenze specifiche.

I rapporti giuridici con soci, clienti e partner commerciali sono regolati da appositi contratti e accordi, che devono essere redatti in modo chiaro, comprensibile e trasparente.

I rapporti, le comunicazioni e le trattative con soci, clienti e partner commerciali devono svolgersi in modo corretto e nel rispetto delle disposizioni di legge applicabili. alpoma vigila inoltre sul rispetto della propria politica commerciale, delle direttive e delle istruzioni interne nonché degli eventuali accordi quadro e contratti esistenti con soci, clienti e partner commerciali.

- Fornitori

Nella gestione dei rapporti commerciali con fornitori attuali e potenziali devono essere effettuate analisi e valutazioni continue del mercato.

La selezione dei fornitori avviene sulla base delle procedure interne, dei processi e degli strumenti di pianificazione, nonché di **criteri oggettivi** volti a valutare la convenienza economica e l'idoneità dei prodotti, la posizione di mercato, le capacità e l'affidabilità del fornitore.

In particolare, la selezione si basa sui seguenti criteri:

- solidità finanziaria;
- esperienza nel relativo segmento di mercato;
- affidabilità nei precedenti rapporti commerciali;
- risorse e capacità tecniche;
- capacità produttiva;
- presenza di sistemi di gestione della qualità e di sistemi di controllo della sicurezza dei prodotti;
- rispetto dei diritti umani, in particolare per quanto riguarda la tutela dei diritti dei minori (ad esempio il divieto di lavoro minorile).

I rapporti giuridici con i fornitori sono regolati da specifici contratti e accordi, che devono essere redatti in modo chiaro, comprensibile e trasparente.

- **Consulenti esterni, prestatori di servizi e intermediari**

I rapporti con consulenti esterni, prestatori di servizi, professionisti e intermediari sono disciplinati secondo i principi di legalità, correttezza, integrità e trasparenza e si basano su specifici contratti e accordi redatti in modo chiaro e comprensibile.

La selezione avviene sulla base di criteri quali onorabilità, affidabilità, competenza, esperienza professionale ed economicità.

Attuazione e vigilanza sul rispetto del Codice Etico

alpoma adotta specifiche procedure e processi interni volti a garantire l'attuazione e il rispetto del presente Codice Etico. L'attività di vigilanza è affidata a un apposito Organismo di Vigilanza, istituito ai sensi del Decreto.

I compiti e i poteri attribuiti a tale Organismo di Vigilanza sono definiti più dettagliatamente nel Modello di organizzazione, gestione e controllo e in un apposito regolamento interno.

All'Organismo di Vigilanza non possono in alcun caso essere attribuite funzioni operative o gestionali proprie di alpoma.

alpoma sottolinea l'importanza di una comunicazione chiara ed efficace dei valori e dei principi contenuti nel presente Codice Etico. Il Codice Etico viene portato a conoscenza di tutti i Destinatari con modalità adeguate, ad esempio mediante consegna di copia, pubblicazione su

Internet o sull'Intranet aziendale, nonché mediante specifici riferimenti nei contratti e negli accordi stipulati.

Al fine di garantire la conoscenza e la corretta comprensione del Codice Etico, del Modello organizzativo e delle altre disposizioni rilevanti, le funzioni aziendali competenti, in collaborazione con l'Organismo di Vigilanza, predispongono un adeguato piano di formazione. Le attività formative possono essere differenziate in funzione del ruolo, delle responsabilità e della posizione ricoperta all'interno dell'organizzazione.

Segnalazioni relative a violazioni effettive o potenziali del presente Codice Etico possono essere trasmesse all'Organismo di Vigilanza in forma scritta, anche per via telematica. L'Organismo di Vigilanza provvede alla loro valutazione e, ove opportuno, può procedere all'audizione del segnalante e della persona segnalata.

Fatto salvo quanto diversamente previsto dalla legge, l'Organismo di Vigilanza garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante e del segnalato, al fine di tutelarli da eventuali ritorsioni, discriminazioni o altre conseguenze negative. Tali comportamenti saranno oggetto di sanzione da parte delle autorità competenti.

Violazioni e sanzioni

Il rispetto delle disposizioni del presente Codice Etico costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti e, più in generale, di tutti i Destinatari, ai sensi degli artt. 2104 e 2106 del Codice Civile.

Le violazioni delle disposizioni del Codice Etico da parte dei dipendenti possono costituire inadempimento degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro o comportamento illecito ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori) e comportare le conseguenze previste dalla legge, anche con riferimento alla prosecuzione del rapporto di lavoro, nonché eventuali richieste di risarcimento per i danni causati o derivanti.

L'eventuale applicazione di sanzioni per violazioni del presente Codice Etico avviene nel rispetto dei principi di coerenza, imparzialità, uniformità, equità e proporzionalità, conformemente alla normativa vigente e alle disposizioni applicabili.

L'Organismo di Vigilanza deve essere informato di tutti i procedimenti relativi a violazioni del Codice Etico, inclusi i procedimenti disciplinari, nonché delle eventuali sanzioni applicate o delle decisioni di archiviazione.

Entrata in vigore

Il presente Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23.12.2025.